

Poste vacant

Préposé.e à l'entretien ménager

Description du poste

Employé.e des services d'entretien dont la fonction est de nettoyer, d'entretenir et de remettre en ordre les chambres de même que les salles publiques, selon les politiques et procédures établies de l'établissement.

Exigences et compétences :

Expérience dans ce domaine un atout.

Aptitudes pour le service à la clientèle.

Attitudes et comportement professionnels (travail d'équipe, sens de l'initiative, sens de l'organisation).

Bonne forme physique.

Conditions de travail :

Poste disponible 2 jours par semaine de soir (16 :00 à 00 :00).

Possibilité d'avoir un horaire hybride (de jour) pour combler les heures.

Avantages sociaux en vigueur selon les normes de l'entreprise.

Tenue vestimentaire fournie par l'entreprise.

Salaire offert selon l'échelle salariale.

Responsabilités :

Préparer le matériel nécessaire à l'entretien des lieux qui lui sont assignés.

Effectuer l'entretien des chambres qui lui sont assignées.

Rapporter les irrégularités relatives à l'état des chambres.

Effectuer des tâches de la buanderie.

Nettoyer les aires publiques au besoin.

Nettoyer les aires communes aux employé.e.s.

Répondre aux demandes de la clientèle au besoin (oreiller, literie, peignoirs, serviettes, café, appareils d'appoints etc...)

Exécuter des travaux connexes selon ses fonctions, sur demande de son ou sa supérieur.e.

Les candidatures doivent parvenir à :

Ressources humaines

Auberge Godefroy

17575, boul. Bécancour

Bécancour (Québec) G9H 1A5

Courriel : rh@aubergegodefroy.com

Télécopieur : 819-233-2288



Le présent affichage ne constitue pas un engagement à retenir la candidature.