

Poste vacant

Préposé.e à l'entretien des bâtiments

Description du poste

Maintenir en bon état les structures physiques des différents bâtiments situés sur le site et s'occuper de l'entretien extérieur (balai, nettoyage, arrosage, peinture, réparations mineures, mise en place du mobilier, terrain, etc.).

Exigences et compétences :

Posséder un an d'expérience dans un poste similaire (un atout)
Facilité d'apprentissage, bonne concentration, sens des responsabilités et initiative
Diplomatie, discrétion, débrouillard, autonome et capacité de résolution de problème
Aptitude à travailler en équipe
Connaissances en réfrigération (un atout)

Conditions de travail :

Travail à temps plein : 40 heures par semaine
Possibilité de rotation pour les appels en soirée et les besoins de fin de semaine
Avantages sociaux en vigueur selon les normes de l'entreprise
Tenue vestimentaire conforme aux politiques de l'entreprise

Tâches :

Suivre, respecter et exécuter les différentes tâches du manuel de prévention de maintenance
Réparer dans un délai le plus court possible toute défectuosité
S'occuper de l'entretien extérieur des bâtiments (peinture, nettoyage, terrain, etc.)
Répondre aux demandes des clients (chauffage, air climatisé, appareils électriques, etc.)

Les candidatures doivent parvenir à

Ressources humaines
Auberge Godefroy
17575, boul. Bécancour
Bécancour (Québec) G9H 1A5
Courriel : rh@aubergegodefroy.com
Télécopieur : 819-233-2288

